

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора КГАОУДО  
«Хабаровский краевой центр  
развития хоккея с мячом»

*С.Н. Гришин* С.Н. Гришин  
« 15 » 17 2016 г.



## **Аукционная документация о проведении аукциона не в электронной форме на право заключения договора на поставку автомобиля повышенной проходимости**

**Заказчик: Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом»**

г. Хабаровск 2016 г.

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Законодательное урегулирование:

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом» от 14.11.2014г. № 1 (далее – Положение), а также иным законодательством, регулирующим отношения в сфере закупок.

Во всем остальном, что не урегулировано извещением о проведении аукциона, документацией, положением, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

### 1.2. Термины, используемые в документации:

**Аукцион** - открытая конкурентная процедура закупки проведение торгов по право заключения договора на поставку товаров, при которой победителем признается участник закупок, предложивший наиболее низкую цену договора, или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

**День** - календарный день.

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, процедуре закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с п. 10 ст. 4 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

**Извещение о закупке** - неотъемлемая часть документации о закупке, включающая основную информацию о проведении закупки.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

**Комиссия по закупкам** - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения закупок.

**Официальный сайт о размещении заказов (официальный сайт)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о закупках товаров, работ, услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Положение** - Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом».

### 1.3. Требования к Участникам:

К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) соответствие участника закупки требованиям аукционной документации;

3) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица.

индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

4) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ.

1.3.1. К участникам закупки не допускается установление требований дискриминационного характера.

1.3.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

1.3.4. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

#### 1.4. Расходы на участие в аукционе:

Документация об аукционе и извещение о проведении аукциона размещаются на официальном сайте одновременно и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

#### 1.5. Разъяснение положений и внесение изменений в аукционную документацию:

Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее трех дней со дня его поступления Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно Заказчик размещает в единой информационной системе такие разъяснения без указания наименования участника закупок.

Разъяснение положений аукционной документации не может изменять ее суть.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке. При этом изменение предмета закупок не допускается.

Изменения, вносимые в извещение об аукционной документации, размещаются на официальном сайте не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об их внесении.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и аукционную документацию по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

#### 1.6. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках

1.6.1. Комиссия по закупкам обязана отказать участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и (или) Законом N 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в

процедуре закупки, либо наличия в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

6) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям аукционной документации, положения о закупке.

1.6.2. При выявлении хотя бы одного из фактов, перечисленных в п. 1.6.1 аукционной документации, комиссия по закупкам обязана отстранить допущенного участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. В этом случае комиссией по закупкам составляется протокол отстранения от участия в процедуре закупки, в который включается следующая информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон;
- 4) основание для отстранения в соответствии с п. 1.6.1 Положения;
- 5) обстоятельства выявления факта, указанного в п. 1.6.1 Положения;
- 6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам, которые подтверждают факт, названный в п. 1.6.1 аукционной документации;
- 7) решение об отстранении от участия и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии по закупкам.

## 2. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

### 2.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:

2.1.1. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и в соответствии с формами, которые установлены аукционной документацией.

2.1.2. Началом срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения в единой информационной системе и на сайте Заказчика извещения о проведении аукциона и аукционной документации. Окончанием указанного срока является время и дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе.

2.1.3. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме на бумажном носителе.

2.1.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- 2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);
- 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона или нотариально заверенную копию такой выписки;
- 5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о

проведении аукциона;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). Если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копии), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора является крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и аукционной документацией;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено аукционной документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;

2.1.5. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прониты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна включать опись входящих в ее состав документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупок или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений. Ненадлежащее исполнение участником аукциона требования о том, что все листы заявки на участие в аукционе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию.

2.1.6. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона.

2.1.7. Секретарь комиссии, принявший заявку, обеспечивает ее целостность.

2.1.8. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия комиссией по закупкам конвертов с заявками.

2.1.9. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая как в течение срока подачи

заявок на участие, так и после его окончания, регистрируется секретарем комиссии по закупкам в журнале регистрации.

В журнале указываются следующие сведения:

- 1) регистрационный номер заявки на участие в закупке;
- 2) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;
- 3) способ подачи заявки на участие в закупке;
- 4) состояние конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.

Так же в журнале ставятся подписи лица, доставившего заявку и представителя заказчика (секретаря комиссии по закупкам), принявшего заявку.

2.1.10. Заказчик обязан выдать расписку в получении заявки на участие в аукционе, указав дату, время ее получения. Если заявка поступила по почте, расписка направляется по адресу фактического местонахождения подавшего ее участника.

## 2.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

2.2.1. Комиссия по закупкам в день, вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении аукциона, комиссия по закупкам приступает к рассмотрению заявок на предмет соответствия требованиям законодательства РФ, аукционной документации. Максимальный срок рассмотрения заявок на участие в аукционе - 2 календарных дня.

2.2.2. Заявки на участие в аукционе, полученные после истечения срока их приема, возвращаются участникам закупки.

2.2.3. Если одним участником закупки подано две и более заявки на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны, все его заявки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

2.2.4. Комиссия по закупкам осуществляет аудиозапись рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.5. Комиссия по закупкам обязана при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, аукционной документации, положения о закупке товаров, работ, услуг отказать в допуске участнику в случаях, установленных в п. 1.6. аукционной документации.

2.2.6. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе составляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.8. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе составляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.9. В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе отражается информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета аукциона;
- 4) наименование, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;
- 5) перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождения, почтового адреса, контактного телефона, номеров поступивших заявок, присвоенных секретарем комиссией по закупкам при получении заявки;
- 6) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупок, заявка которого рассматривается;
- 7) информацию о наличии сведений и документов, предусмотренных аукционной документацией, положением о закупке товаров, работ, услуг, которые являются основанием

для допуска к участию:

8) информацию о наличии описи входящих в состав заявки документов, соответствие этой описи содержащимся в заявке документам;

9) информацию о наличии либо отсутствии поврежденной прошивки заявки, мест отгиска печати (кроме физических лиц) и поврежденной других частей заявки, наличии и состоянии подписи на заявке участника, а также информации о том, пронумерована ли заявка;

10) решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

2.2.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе только одного участника закупки, аукцион признается несостоявшимся.

2.2.11. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.12. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в единой информационной системе и на сайте заказчика не позднее следующего дня после его подписания.

2.2.13. Участникам, допущенным к участию в аукционе, секретарь комиссии по закупкам направляет уведомление о дате, времени и месте проведения аукциона.

### **2.3. Порядок проведения аукциона:**

2.3.1. В процедуре торгов на аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в данной процедуре. Победителем аукциона признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора, или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

2.3.2 Аукцион проводится комиссией по закупкам в присутствии председателя, ее членов, участников аукциона или их уполномоченных представителей. Аукционист выбирается из числа членов комиссии по закупкам путем их голосования.

2.3.3 Аукцион проводится в срок, указанный в аукционной документации.

2.3.4 Секретарь комиссии по закупкам ведет протокол аукциона. Осуществляет аудиозапись аукциона.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись, уведомив председателя комиссии по закупкам, с указанием этого в протоколе проведения аукциона.

2.3.5 Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора указанной в извещении о проведении аукциона.

2.3.6 Шаг аукциона устанавливается в размере 5 % (пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. Если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену, аукционист снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

2.3.7. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия по закупкам непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки;

2) аукционист объявляет о начале проведения аукциона, предмет договора, начальную

(максимальную) цену договора, "шаг аукциона", наименования неявившихся участников аукциона, аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом аукциона", и "шаг аукциона", в соответствии с которым снижается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

2.3.8. Протокол проведения аукциона должен содержать следующие сведения:

1) место, дата и время проведения аукциона;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование и предмет аукциона;

4) перечень участников аукциона и порядковые номера, присвоенные им перед началом аукциона;

5) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

6) последнее и предпоследнее предложения о цене договора;

7) наименование, ИНН/КПП, ОГРН и место нахождения (для юридического лица), ИНН/КПП, ОГРН, фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

2.3.9. Протокол проведения аукциона оформляется секретарем комиссии по закупкам. В день проведения аукциона протокол подписывают присутствующие члены комиссии по закупкам и победитель аукциона. Протокол проведения аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у секретаря комиссии по закупкам, а второй передается победителю аукциона сразу после подписания всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

2.3.10. Протокол аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе и на сайте Заказчика не позже следующего дня после проведения аукциона.

## 2.4. Заключение договора по результатам проведения аукциона:

2.4.1. Договор с победителем аукциона (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона и аукционной документации, включается цена, предложенная победителем аукциона, либо начальная (максимальная) цена в случае, если договор заключается с единственным участником.

Заказчик передает победителю аукциона оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор в течение трех дней со дня подписания протокола проведения аукциона (протокола рассмотрения заявок, если договор передается единственному участнику).

Победитель аукциона (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

2.4.2. Если участник закупки, с которым заключается договор в соответствии с аукционной документацией и положением, после получения договора в срок, предусмотренный для заключения им договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке

участника закупки, то таким участником оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде и должен содержать следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;
- о наименовании предмета закупки и номера закупки;
- о положениях договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке такого участника

2.4.3. Протокол подписывается участником закупки и в тот же день направляется Заказчику.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух дней со дня его получения от участника закупки. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор. Вместе с тем Заказчик вправе повторно направить участнику закупки договор в первоначальном варианте, а также отдельный документ с указанием причин, по которым отказано в принятии полностью или частично замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий.

2.4.4. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым заключается договор, если установлен хотя бы один из фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для заключения договора, либо наличие в них недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) наличие в представленных документах для участия в процедуре закупки или в самой заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

6) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

7) несоответствие участника закупки требованиям настоящего Положения и (или) документации о закупке;

8) непредставление договора, подписанного участником закупки, с которым заключается договор, в редакции Заказчика и в срок, определенный настоящим Положением.

2.4.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, которые указаны в п. 2.4.4., Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;
- о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор;
- о фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается Заказчиком в день его составления в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Второй экземпляр в течение трех рабочих дней со дня подписания передается лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Данный протокол размещается в единой информационной системе и на сайте Заказчика в течение трех дней после дня его подписания.

2.4.6. Договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о

цене договора, заключается Заказчиком в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона и аукционной документации, включается цена договора, предложенная участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

В течение трех дней со дня размещения в единой информационной системе и на сайте Заказчика протокола об отказе от заключения договора Заказчик передает участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.

Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение пяти дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

|     |  |
|-----|--|
| 1.  | Способ закупки: Аукцион в не электронной форме (далее также – аукцион, закупка).   |
| 2.  | Предмет аукциона: Поставка автомобиля повышенной проходимости согласно технического задания.   |
| 3.  | <b>Заказчик:</b><br>Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом»<br>Место нахождения / Почтовый адрес: 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, д. 83<br>Сайт Заказчика: ego-fey-arena.com<br>Контактное лицо по организационным вопросам: Дорошенко Светлана Михайловна<br>Телефон: (4212) 45-67-16, Адрес электронной почты: bandycenter@mail.ru<br>Контактное лицо по техническим вопросам: Дорошенко Светлана Михайловна<br>Телефон: (4212) 45-67-16, Адрес электронной почты: bandycenter@mail.ru |
| 4.  | Количество поставляемого товара: 1 (одна) штука.   |
| 5.  | Информационное обеспечение проведение аукциона: Сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является официальный сайт <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте Заказчика.  |
| 6.  | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:<br>680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, д.83.  |
| 7.  | Валюта закупки: Российский рубль.  |
| 8.  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора:<br>2 950 000 (Два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 коп.  |
| 9.  | <b>Срок и условия поставки товара:</b><br><b>Срок:</b> 30 (тридцать) календарных дней с момента заключения договора.<br><b>Условия:</b> Приемка товара по качеству производится Заказчиком в соответствии с условиями прилагаемого проекта договора. В случае обнаружения недостатков в поставляемом товаре, поставщик устраняет их за счет своих средств, в срок, установленный в договоре, а при невозможности устранить недостатки осуществляет замену на аналогичный товар в срок, указанный в договоре.   |
| 10. | <b>Требования к качеству, техническим характеристикам товара, его безопасности, к функциональным характеристикам:</b> Товар исправен. Товар должен соответствовать техническому заданию документации об аукционе и своему целевому назначению, стандартам, техническим условиям, техническим регламентам, а также таким показателям как надежность, безопасность, экологическим и другим характеристикам товара.   |

|     |   |
|-----|---|
| 11. | <p><b>Форма, сроки и порядок оплаты товаров:</b><br/> Оплата за поставку Товара производится по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре. Заказчик осуществляет оплату по факту поставки Товара, на основании выставленной Поставщиком счета (счет-фактуры) в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после подписания Сторонами товарной накладной и акта приема-передачи Товара.</p>  |
| 12. | <p><b>Срок, место и порядок предоставления документации о закупке:</b><br/> Извещение о проведении аукциона (далее – извещение) и Документация по аукциону (далее – документация) размещаются в электронном виде на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте Заказчика.<br/> Документация предоставляется в электронном виде, бесплатно, путем размещения на указанных сайтах для ознакомления заинтересованными лицами, в срок со дня размещения извещения на официальном сайте.<br/> По запросу любого участника аукциона, оформленному и представленному в письменной форме, Заказчик предоставляет участнику аукциона, от которого получен запрос, документацию на бумажном носителе по адресу: 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83, кабинет № 1047</p> |
| 13. | <p><b>Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:</b><br/> Заявки на участие в аукционе (далее – заявки) подаются по адресу: 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83, каб. 1047. Документация об аукционе в печатном виде предоставляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 10.00ч. до 13.00ч., с 14.00ч. до 17.00ч. (в пятницу с 10.00ч. до 13.00ч., с 14.00ч. до 16.00ч.) по местному времени. На конверте указать «Заявка на поставку автомобиля повышенной проходимости».</p>  |
| 14. | <p><b>Дата и место окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе:</b><br/> 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83, каб. 1047</p>  |
| 15. | <p><b>Дата, место и время проведения аукциона:</b><br/> 23.05.2016г., в 10.00 ч. (по местному времени)<br/> 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83, каб. 1053</p>   |
| 16. | <p><b>Дата, место и время подведения итогов:</b><br/> 23.05.2016г., в 15.00 ч. (по местному времени)<br/> 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83, каб. 1053</p>   |
| 17. | <p><b>Дата передача договора победителю:</b><br/> в течение 3 (трех) дней со дня подведения итогов аукциона.</p>  |
| 18. | <p><b>Способы, размер, срок, условия и порядок предоставления обеспечения заявок:</b><br/> Требование к обеспечению заявок не установлено.</p>  |
| 19. | <p><b>Особенности участия в закупке субъектов малого или среднего предпринимательства:</b><br/> Не установлено.</p>   |
| 20. | <p><b>Требования к подаче и оформлению заявки:</b><br/> Заявка должна подаваться в письменной форме на бумажном носителе и по составу соответствовать требованиям, установленным в настоящей документации.</p>  |
| 21. | <p><b>Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:</b><br/> Оценка и сопоставление заявок осуществляется в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с единственным критерием оценки заявок «Цена договора». На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой заявке комиссией по закупкам присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени</p>   |

|     |  |
|-----|--|
|     | выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается заявке, в которой указана наиболее низкая цена договора.   |
| 22. | <b>Критерии определения победителя:</b><br>Победителем Аукциона признается участник, соответствующий требованиям, установленным в документации, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации и который предложил наиболее низкую цену договора по результатам проведения Аукциона. |

### РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Предмет договора: Поставка автомобиля повышенной проходимости.
2. Адрес поставки: 680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, д.83.
3. Срок поставки: в течение 30 календарных дней с момента заключения договора.
4. Поставляемый товар должен быть свободен от любых обременений и любых прав на него третьих лиц.

| № п/п                                     | Наименование характеристики, параметра товара       | Требуемое значение, величина параметра |
|---|---|--|
| <b>Автомобиль повышенной проходимости</b> |   |  |
| <b>Общие характеристики</b>               |   |  |
| 1   | Габаритные размеры:                                 |  |
| 1.1.                                      | Длина, мм   | Не менее 4950 и не более 5000          |
| 1.2.                                      | Ширина, мм  | Не менее 1970 и не более 2100          |
| 1.3.                                      | Общая высота, мм                                    | Не менее 1950 и не более 2100          |
| 2   | Количество дверей                                   | Не менее пяти                          |
| 2.1                                       | Расположение руля слева                             | Наличие                                |
| 3   | Колесная формула 4*4                                | Наличие                                |
| 4   | Полная масса, кг                                    | Не менее 2585 и не более 3000          |
| 5   | Цвет  | черный                                 |
| <b>Технические характеристики</b>         |   |  |
| 1   | Максимальная мощность, л.с.                         | Не менее 240 не более 250              |
| 2   | Объем двигателя, см3                                | Не менее 4500                          |
| 3   | Коробка переключения передач автоматическая         | 6-ст. АКП                              |
| 4   | Тип двигателя Дизельный                             | Наличие                                |
| 5   | Класс экологической безопасности                    | Не ниже ЕВРО 5                         |
| 6   | Емкость топливного бака                             | Не менее 90 л                          |
| 7   | Рулевое управление рулевой привод с гидроусилителем | Наличие                                |
| 8   | Тормозная система дисковые, вентилируемые           | Наличие                                |
| <b>Комплектация автомобиля</b>            |   |  |
| 1   | Количество посадочных мест                          | Не менее 7                             |
| 2   | Передние противотуманные фары                       | Наличие                                |
| 3   | Задние противотуманные фонари                       | Наличие                                |
| 4   | Омыватели фар                                       | Наличие                                |
| 5   | Ксеноновые фары ближнего и дальнего света           | Наличие                                |
| 6   | Автоматическая коррекция угла наклона фар           | Наличие                                |

| № п/п | Наименование характеристики, параметра товара  | Требуемое значение, величина параметра |
|-------|--|--|
| 7     | Дополнительные галогеновые фары дальнего света   | Наличие                                |
| 8     | Полноразмерное запасное колесо на легком сплавленном диске под днищем автомобиля             | Наличие                                |
| 9     | Электрообогрев ветрового стекла (по всей поверхности)  | Наличие                                |
| 10    | Боковые зеркала заднего вида с обогревом, электрорегулировкой, и электроприводом складывания | Наличие                                |
| 11    | Обогрев форсунок стеклоомывателей  | Наличие                                |
| 12    | Подогрев сидений первого и второго ряда  | Наличие                                |
| 13    | Боковые подушки безопасности для первого и второго ряда сидений                              | Наличие                                |
| 14    | Коленные подушки безопасности первого ряда сидений   | Наличие                                |
| 15    | Сиденья третьего ряда, складывающиеся  | Наличие                                |
| 16    | Передние и задние датчики парковки   | Наличие                                |
| 17    | Аудиосистема с поддержкой CD/MP3/WMA/DVD   | Наличие                                |
| 18    | Сиденье водителя с электрорегулировкой поясничной опоры                                      | Наличие                                |
| 19    | Предпусковой подогреватель   | Наличие                                |
| 20    | Автосигнализация   | Наличие                                |
| 21    | Навигационная система (с установленными картами российских городов) на русском языке         | Наличие                                |
| 22    | Защита переднего бампера   | Наличие                                |
| 23    | Защита заднего бампера   | Наличие                                |
| 24    | Фаркоп   | Наличие                                |
| 25    | Коврики салона и багажника   | Наличие                                |
| 26    | Ветровики  | Наличие                                |
| 27    | Тонировка  | Наличие                                |

Автомобиль должен быть в технически исправном состоянии и не иметь кузовных повреждений и повреждений салона.

Покраска автомобиля должна быть выполнена на заводе-изготовителе и не иметь повреждений.

Пробег автомобиля не должен превышать 75 000 км.

На автомобиле не должна быть произведена замена агрегатов и кузова.

Все штатное оборудование автомобиля должно находиться на предусмотренных изготовителем местах и быть в рабочем состоянии.

Автомобиль должен иметь паспорт транспортного средства, свободный от прав третьих лиц.

Поставляемый автомобиль должен быть работоспособным и обеспечить предусмотренную производителем функциональность.

Требования к году (месяцу) изготовления товара

Год изготовления товара – не ранее 2012.

Передача товара должна сопровождаться передачей следующих документов:

- 1) паспорт транспортного средства;
- 2) свидетельство о регистрации;
- 3) гос. номер ТС
- 4) акт приема-передачи;
- 5) счет;
- 6) счет-фактура (если предусмотрено действующим Законодательством РФ);

- 7) сервисная книжка;
- 8) руководство по обслуживанию;
- 9) руководство по эксплуатации на русском языке;
- 10) товарная накладная.

Товар сдается Заказчику в виде, обеспечивающем возможность его тестирования и проверки работоспособности. Комплектация инструментом производится согласно описи изготовителя.

В стоимость товара должна быть включена доставка по адресу: 680023 г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83.

#### РАЗДЕЛ IV.

### ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

#### ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

КГАОУДО «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом»  
г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83

#### Форма № 1: АУКЦИОННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Дата/исх. номер

В комиссию по закупкам

Изучив извещение о проведении аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., проект договора, техническое задание и другую информацию на поставку (выполнение работ, оказание услуг) \_\_\_\_\_, размещенные в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

(полное наименование юридического лица, ФИО (для физического лица))

почтовый адрес

выражает свое **СОГЛАСИЕ** исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении аукциона по цене договора \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

Декларирует:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и решения об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных 223-ФЗ.

## Форма № 2: АНКЕТА УЧАСТНИКА И ИНФОРМАЦИЯ О ТОВАРЕ

|  |
|--|
| АДРЕС: (местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического))   |
| ИНН/КПП  |
| ОГРН/ОГРНИП  |
| ОКПО, ОКТМО, дата постановки на учет в налоговом органе  |
| Банковские реквизиты для внесения в проект договора (указываются номер расчетного счета, наименование банка, местонахождение банка (только город), номер корреспондентского счета банка, БИК)    |
| ФИО, должность руководителя<br>(в случае если заявка подана уполномоченным лицом)  |
| ФИО, должность контактного лица организации для взаимодействия при заключении договора - (справочно)   |
| Телефон/факс (контактный)  |
| Адрес электронной почты, сайт (справочно)  |
| Паспортные данные (для физических лиц)   |
| Принадлежность Участника к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с ФЗ-209 от 27.07.2007 года "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". |

### Спецификация (для заполнения в договоре)

| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена | Сумма |
|-------|---------------------|----------|--------|------|-------|
|       |                     |          |        |      |       |

Прилагаю документы (копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении аукциона, за исключением документов, которые могут быть представлены только с товаром в соответствии с гражданским законодательством и иные документы в соответствии с требованиями документации об аукционе:

1.

2.

и т.д.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подлинность, подпись, расшифровка подписей, в случае подписания уполномоченным лицом – результаты документарного подтверждения полномочий)

М.П.

## ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_

г. Хабаровск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. директора Гришина Сергея Назаровича, действующего на основании приказа Министерства спорта и молодежной политики Хабаровского края от 30.04.2015г. № 46 л/с и Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ) на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательной заявкой участника закупки № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет договора: Поставка автомобиля повышенной проходимости (далее – Товар). Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства по поставке Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение 1).

1.2. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение 2).

1.3. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в настоящем договоре.

1.4. Поставка Товара должна сопровождаться документами, подтверждающими факт поставки Товара указанными в техническом задании и оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Товар должен сопровождаться технической документацией (руководство по эксплуатации, сервисная книжка) на русском языке.

### 2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_).

2.2. Валютой для установления цены договора и расчетов с Поставщиком является рубль Российской Федерации.

2.3. Источник финансирования договора - Хабаровский край (средства автономного учреждения).

2.4. Порядок формирования цены договора: Цена договора включает в себя стоимость Товара, расходы по поставке Товара в место доставки, предпродажной подготовке Товара, а также расходы на страхование, уплату налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с исполнением договора.

2.5. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего договора.

2.6. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества Товара, качества поставляемого Товара и иных условий договора.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за поставку Товара осуществляется по цене, установленной п. 2.1 договора.

3.2. Порядок оплаты по договору: Оплата за поставку Товара производится по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре.

Заказчик осуществляет оплату по факту поставки Товара, на основании выставленной Поставщиком счета (счет-фактуры) в течение 15 (пятнадцати) банковских дней после подписания Сторонами товарной накладной и акта приема-передачи Товара.

3.3. Обязательство Заказчика по оплате за поставку Товара считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями договора.

4.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями договора.

4.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по настоящему договору.

### 4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку Товара в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2.2. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Поставщика в части поставки Товара в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств, если таковые установлены), предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, направлять Поставщику требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки, предусмотренных настоящим договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Поставщиком своих обязательств (в том числе гарантийных, если таковые установлены) по настоящему договору.

4.2.4. В случае неуплаты Поставщиком в добровольном порядке предусмотренных настоящим договором сумм неустойки за неисполнение своих обязательств взыскивать их в судебном порядке либо производить оплату по договору в соответствии с п.8.4 настоящего договора.

4.2.5. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была оплачена в соответствии с п.9.4 настоящего договора либо отсутствовала возможность для оплаты по договору в соответствии с п.9.4 настоящего договора.

4.2.6. Не допускать расторжения договора по соглашению Сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Поставщика оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, и Поставщиком такая неустойка не оплачена, в том числе и в порядке, предусмотренном п.8.4 настоящего договора.

4.2.7. В случае если окончание срока действия договора повлекло прекращение обязательств Сторон по договору, но при этом имеются основания требовать от Поставщика оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору (в случае если оплата по договору не была произведена в соответствии с п.8.4 настоящего договора):

4.2.7.1. В течение 10 дней с даты окончания срока действия договора направить Поставщику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 дней с даты получения претензионного письма неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

4.2.7.2. При неоплате в установленный срок Поставщиком неустойки не позднее 10 дней с даты истечения срока для оплаты неустойки, указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора.

4.2.8. Заказчик обязан провести экспертизу для проверки поставленных Поставщиком товаров, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора.

4.2.9. Осуществлять контроль за исполнением Поставщиком условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4.3. Поставщик вправе:**

4.3.1. Требовать подписания в соответствии с условиями договора Заказчиком товарной накладной и акта приема-передачи Товара по настоящему договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.3. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара в рамках настоящего договора.

#### **4.4. Поставщик обязан:**

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар в соответствии с условиями настоящего договора, произвести все виды погрузочно-разгрузочных работ и представить все необходимые документы, предусмотренные разделом 1 настоящего договора.

4.4.2. Своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по договору, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

4.4.3. Предоставить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в настоящем договоре.

4.4.4. Гарантировать качество Товара.

### **5. СРОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ**

5.1. Срок поставки Товара: в течение 30 дней с момента заключения договора.

5.2. Место доставки Товара: г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83 (далее – место поставки).

5.3. Условия поставки: До приемки Заказчиком Товара Поставщик производит предпродажную подготовку Товара, включающую в себя проверку и зарядку аккумуляторной батареи (при необходимости); проверку плотности, уровня и, при необходимости, доведение до нормы уровней: охлаждающей жидкости, жидкости в баках гидропривода тормозов и сцепления, масла в картере двигателя, коробке передач, мостах; проверка крепления колес, рулевого управления, шлангов и магистралей топливной и тормозной системы, ходовой части; проверку и, при необходимости, регулировку направления световых пучков фар; проверку работы приборов освещения, стеклоподъемников, замков дверей, капота. При перевозке ж/д транспортом Товар должен быть загружен в специальные вагоны для перевозки автомобилей. При перевозке автомобильным транспортом товар должен быть загружен в специальные автомобили-трейлеры, предназначенные для перевозки автомобилей. Приемка Товара Заказчиком осуществляется в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов (время местное). Поставщик уведомляет заказчика о предполагаемой дате поставки Товара не менее чем за 2 рабочих дня.

### **6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ТОВАРА**

6.1. Приемка Товара включает в себя проверку Товара на соответствие требованиям настоящего договора.

6.2. Вместе с Товаром Поставщик обязан предоставить Заказчику все документы, предусмотренные разделом 1 настоящего договора.

6.3. Для проверки поставленного Поставщиком Товара, предусмотренного договором, в части его соответствия условиям договора Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза Товара, предусмотренного договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований договора, не препятствующие приемке поставленного Товара в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия этого Товара условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

6.4. По решению Заказчика для приемки поставленного товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке поставленного товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.5. Приемка Товара по количеству осуществляется Заказчиком в момент разгрузки Товара в месте поставки в соответствии со Спецификацией, по комплектности – в соответствии с Технической частью. По окончании приемки подписывается товарная накладная.

6.5.1. При поступлении Товара в неисправной таре (упаковке) составляется Акт о состоянии и недостатках тары (упаковки).

6.5.2. Осмотр Товара, поступившего в исправной упаковке, производится при вскрытии упаковки. Вскрытие упаковки может производиться в присутствии уполномоченного представителя Поставщика и Заказчика.

6.5.3. При обнаружении в ходе приемки недостачи и (или) некомплектности Товара, Стороны составляют и подписывают двусторонний акт о недостатке. Поставщик обязуется поставить недостающее количество Товара и (или) комплектующих, в течение 5 рабочих дней с момента подписания такого акта.

6.6. В течение 5 рабочих дней со дня подписания товарной накладной Заказчик осуществляет приемку Товара по качеству и при отсутствии замечаний направляет Поставщику в течение 3 рабочих дней подписанный акт приема-передачи Товара.

6.6.1. При обнаружении недостатков Товара в ходе его приемки Заказчик обязан уведомить Поставщика в течение 2 рабочих дней после их обнаружения с приложением мотивированного отказа от подписания акта приема-передачи Товара с указанием перечня выявленных недостатков Товара, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы Товара предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.6.2. Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков Товара.

Расходы, связанные с возвратом Товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет средств Поставщика.

6.6.3. Товар, не соответствующий по качеству условиям настоящего договора, считается не поставленным.

6.7. Обязанность Поставщика по поставке Товара Заказчику считается исполненной в момент подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара.

6.8. Риск случайной гибели Товара или повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходят на Заказчика после подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

6.9. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных механизмов, осуществляются Поставщиком.

## 7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара, включая комплектующие изделия к нему, в соответствии с настоящим договором, в объеме, указанном в Техническом задании, действующими стандартами и техническими требованиями, установленными в Российской Федерации.

7.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от прав третьих лиц, не является предметом спора, не находится в залоге, под арестом или иным обременением, а также гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с использованием Товара или любой их части в Российской Федерации.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пена устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размеры штрафа устанавливаются в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 2,5 процента цены договора.

8.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства, если таковое установлено), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф, пени).

8.3.1. Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренного договором (в том числе гарантийного, если таковое установлено), начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком, и определяется по формуле:

$P = (C - B) \times C$ , где:

$C$  - цена договора;

$B$  - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров;

$C$  - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$S = C_{\text{цб}} \times \text{ДП}$ , где:

$C_{\text{цб}}$  - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента  $K$ ;

$\text{ДП}$  - количество дней просрочки.

Коэффициент  $K$  определяется по формуле:

$K = \text{ДП} / \text{ДК} \times 100\%$ , где:

$\text{ДП}$  - количество дней просрочки;

$\text{ДК}$  - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).

При  $K$ , равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При  $K$ , равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При  $K$ , равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

8.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийных, если таковые установлены), предусмотренных договором.

Размеры штрафа устанавливаются в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 10 процентов цены договора.

8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Поставщиком), предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

8.5. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, Поставщик обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты неустойки.

8.6. Поставщик несет ответственность за убытки, связанные с повреждением Товара и (или) отправлением его не по адресу вследствие неполноценной или неправильной маркировки и упаковки Товара или несоблюдения инструкции по его перевозке.

8.7. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

8.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.9. В случае расторжения договора в связи с ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения договора или подписания соглашения о расторжении договора уплачивает Заказчику неустойку, определенную в соответствии с п.8.3 настоящего договора.

## 9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего договора в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего договора, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г. включительно, а в части расчетов и гарантийных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

10.2. Иные изменения и дополнения настоящего договора возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства в сфере осуществления закупок. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных

соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

## 11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

11.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Хабаровского края.

## 12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в следующих случаях:

12.2.1. При существенном нарушении условий договора Поставщиком:

12.2.1.1. В случае просрочки поставки Товара более чем на 20 дней.

12.2.1.2. В случае установления недостоверности сведений о соответствии предмета договора требованиям документации о закупке, представленных Поставщиком на этапе определения поставщика.

12.2.1.3. В случае проведения процедуры ликвидации Поставщика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства.

12.2.1.4. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.2.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора если в ходе исполнения договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

12.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

12.5. Поставщик не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего договора, если Заказчиком не нарушаются условия настоящего договора.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все Приложения к договору являются его неотъемлемыми частями.

13.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 14. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

- 14.1. Приложение 1. Спецификация – на 1 л.  
14.2. Приложение 2. Техническое задание – на 2 л.

## 15. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик

Заказчик

Краевое государственное автономное  
образовательное учреждение дополнительного  
образования  
«Хабаровский краевой центр развития хоккея с  
мячом»

Юридический адрес:

680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла  
Леонычевича, д. 83

Тел. 8(4212)45-67-97, 8(4212)45-67-02

ИНН/КПП 2722130161/272301001

л/с 302261Ц45940

в УФК по Хабаровскому краю

р/с 40601810000001000001

в Отделение Хабаровск г. Хабаровск

БИК 040813001

ОКПО 22150467

ОГРН 1142722002830

ОКТМО 08701000000

И.о. директора

\_\_\_\_\_

С.Н. Гринин

М.П.

Приложение 1 к договору  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПЕЦИФИКАЦИЯ

| № п/п | Наименование Товара | Ед. изм. | Количество | Цена за ед. товара (руб.) | Сумма (руб.) |
|-------|---------------------|----------|------------|---------------------------|--------------|
|       |                     |          |            |                           |              |
| Итого |                     |          |            |                           |              |

Поставщик

Заказчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / С.Н. Гришин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

М.П.

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

| № п/п                                     | Наименование характеристики, параметра товара  | Требуемое значение, величина параметра |
|---|--|--|
| <b>Автомобиль повышенной проходимости</b> |  |  |
| <b>Общие характеристики</b>               |  |  |
| 1   | Габаритные размеры:  |  |
| 1.1.                                      | Длина, мм  | Не менее 4950 и не более 5000          |
| 1.2.                                      | Ширина, мм   | Не менее 1970 и не более 2100          |
| 1.3.                                      | Общая высота, мм   | Не менее 1950 и не более 2100          |
| 2   | Количество дверей  | Не менее пяти                          |
| 2.1                                       | Расположение руля слева  | Наличие                                |
| 3   | Колесная формула 4*4   | Наличие                                |
| 4   | Полная масса, кг   | Не менее 2585 и не более 3000          |
| 5   | Цвет   | черный                                 |
| <b>Технические характеристики</b>         |  |  |
| 1   | Максимальная мощность, л.с.  | Не менее 240 не более 250              |
| 2   | Объем двигателя, см <sup>3</sup>   | Не менее 4500                          |
| 3   | Коробка переключения передач автоматическая  | 6-ст. АКП                              |
| 4   | Тип двигателя Дизельный  | Наличие                                |
| 5   | Класс экологической безопасности   | Не ниже ЕВРО 5                         |
| 6   | Емкость топливного бака  | Не менее 90 л                          |
| 7   | Рулевое управление рулевой привод с гидроусилителем  | Наличие                                |
| 8   | Тормозная система дисковые, вентилируемые  | Наличие                                |
| <b>Комплектация автомобиля</b>            |  |  |
| 1   | Количество посадочных мест   | Не менее 7                             |
| 2   | Передние противотуманные фары  | Наличие                                |
| 3   | Задние противотуманные фонари  | Наличие                                |
| 4   | Омыватели фар  | Наличие                                |
| 5   | Ксенонные фары ближнего и дальнего света   | Наличие                                |
| 6   | Автоматическая коррекция угла наклона фар  | Наличие                                |
| 7   | Дополнительные галогеновые фары дальнего света   | Наличие                                |
| 8   | Полноразмерное запасное колесо на легком сплаве под днищем автомобиля                        | Наличие                                |
| 9   | Электрообогрев ветрового стекла (по всей поверхности)  | Наличие                                |
| 10  | Боковые зеркала заднего вида с обогревом, электрорегулировкой, и электроприводом складывания | Наличие                                |
| 11  | Обогрев форсунок стеклоомывателей  | Наличие                                |
| 12  | Подогрев сидений первого и второго ряда  | Наличие                                |

| № п/п | Наименование характеристики параметра товара   | Требуемое значение, величина параметра |
|-------|--|--|
| 13    | Боковые подушки безопасности для первого и второго ряда сидений                      | Наличие                                |
| 14    | Колённые подушки безопасности первого ряда сидений                                   | Наличие                                |
| 15    | Сиденья третьего ряда, складывающиеся  | Наличие                                |
| 16    | Передние и задние датчики парковки   | Наличие                                |
| 17    | Аудиосистема с поддержкой CD/MP3/WMA/DVD   | Наличие                                |
| 18    | Сиденье водителя с электрорегулировкой поясничной опоры                              | Наличие                                |
| 19    | Предпусковой подогреватель   | Наличие                                |
| 20    | Автосигнализация   | Наличие                                |
| 21    | Навигационная система (с установленными картами российских городов) на русском языке | Наличие                                |
| 22    | Защита переднего бампера   | Наличие                                |
| 23    | Защита заднего бампера   | Наличие                                |
| 24    | Фаркоп   | Наличие                                |
| 25    | Коврики салона и багажника   | Наличие                                |
| 26    | Ветровики  | Наличие                                |
| 27    | Тонировка  | Наличие                                |

Автомобиль должен быть в технически исправном состоянии и не иметь кузовных повреждений и повреждений салона.

Покраска автомобиля должна быть выполнена на заводе-изготовителе и не иметь повреждений.

Пробег автомобиля не должен превышать 75 000 км.

На автомобиле не должна быть произведена замена агрегатов и кузова.

Весь штатное оборудование автомобиля должно находиться на предусмотренных изготовителем местах и быть в рабочем состоянии.

Автомобиль должен иметь паспорт транспортного средства, свободный от прав третьих лиц.

Поставляемый автомобиль должен быть работоспособным и обеспечить предусмотренную производителем функциональность.

**Требования к году (месяцу) изготовления товара**

Год изготовления товара – не ранее 2012.

Передача товара должна сопровождаться передачей следующих документов:

- 1) паспорт транспортного средства;
- 2) свидетельство о регистрации;
- 3) гос. номер ТС;
- 4) акт приема-передачи;
- 5) счет;
- 6) счет-фактура (если предусмотрено действующим Законодательством РФ);
- 7) сервисная книжка;
- 8) руководство по обслуживанию;
- 9) руководство по эксплуатации на русском языке;
- 10) товарная накладная.

Товар сдается Заказчику в виде, обеспечивающем возможность его тестирования и проверки работоспособности. Комплектация инструментом производится согласно описи изготовителя.

Поставщик

Заказчик

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ С.Н. Грищан

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

М.П.