



УТВЕРЖДАЮ

Директора КГАОУДО

«ХКЦРХМ»

С.Н. Гришин

14.09.2016 г.

**Аукционная документация
о проведении аукциона в электронной
форме
на право заключения договора на поставку
мобильной заправочной станции для дизельного
топлива**

Заказчик: краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом» (КГАОУДО «ХКЦРХМ»)

г. Хабаровск 2016 г.

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Уважаемые дамы и господа!

Приглашаем Вас принять участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора на *поставку мобильной заправочной станции для дизельного топлива*, полная информация о котором указана в *Извещении о закупке*, любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с документацией о закупке в Единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки www.ets-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com, а также запросить на бумажном носителе по адресу: 680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83, кабинет № 1012.

Плата за предоставление документации о закупке не взимается.

В Единой информационной системе в сфере закупок, на электронной торговой площадке и на сайте заказчика будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений настоящей документации о закупке, а также все изменения или дополнения документации о закупке, в случае возникновения таковых.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Законодательное урегулирование

Настоящая документация о закупке подготовлена в соответствии с положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом» от 14 ноября 2014 года № 01 (далее – Положение).

Во всем остальном, что не урегулировано документацией о закупке и Положением, стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), а так же иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ.

2.2. Термины, используемые в документации

Аукцион - открытая конкурентная процедура закупки проведение торгов по право заключения договора на поставку товаров, при которой победителем признается участник закупок, предложивший наиболее низкую цену договора, или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

День - календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок устанавливается в рабочих днях.

Документация о закупке - комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, процедуре закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с п. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.

Единая информационная система (ЕИС) - совокупность указанной в ч. 3 ст. 4 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон № 44-ФЗ) информации, которая содержится в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом» (КГАОУДО «ХКЦРХМ»), сайт Заказчика: www.erofey-arena.com.

Закупка - процесс определения лица с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми для Заказчика показателями.

Извещение о закупке - неотъемлемая часть документации о закупке, включающая основную информацию о проведении закупки.

Комиссия по закупкам - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для проведения закупок.

Недостоверные сведения - информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке, либо документах, прилагаемых к ней.

Оператор электронной торговой площадки - юридическое лицо, владеющее автоматизированной электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедур закупки в электронной форме.

Победитель закупки - участник закупки, сделавший наилучшее для Заказчика предложение в соответствии с критериями и условиями документации о закупках.

Поставщик (исполнитель, подрядчик) - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с Заказчиком.

Процедура закупки - порядок действий Заказчика, направленных на определение участника закупки, с целью заключения с ним договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для удовлетворения потребностей Заказчика в соответствии с требованиями настоящего Положения и документации о закупке.

Способ закупки - вид закупки, определяющий обязательные действия при осуществлении процедуры закупки.

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на не заключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о закупках.

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с Положением о закупке.

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (Электронная торговая площадка РТС-тендер: www.rts-tender.ru).

2.3. Требования к Участникам

К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) соответствие участника закупки требованиям документации о закупке и Положения;

3) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

4) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке условие, об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора устанавливается Заказчиком в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.

Срок, на который предоставляется обеспечение исполнения договора, указывается в проекте договора и в документации о закупке.

Заказчик может установить дополнительные требования к участникам закупки: обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности либо правами на использование результатов интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора. Данные требования предъявляются, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности либо исполнение договора предполагает использование таких результатов.

Не допускается предъявлять к участникам закупки, к товарам, работам, услугам, а

также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

2.4. Расходы на участие в аукционе в электронной форме

Плата за участие в аукционе не взимается с участников аукциона.

2.5. Разъяснение положений и внесение изменений в аукционную документацию

Любой участник закупки вправе направить письменный запрос о разъяснении положений аукционной документации согласно регламента электронной торговой площадки www.rts-tender.ru. В течение трех дней со дня его поступления заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки и одновременно заказчик размещает в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com без указания наименования участника закупок.

Разъяснение положений аукционной документации не может изменять ее суть.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию о закупке. При этом изменение предмета закупок не допускается.

Изменения, вносимые в извещение об аукционной документации, размещаются в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com, не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об их внесении.

Изменение предмета аукциона не допускается. Если изменения в документацию о закупке внесены Заказчиком позднее, чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения внесенных изменений в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com, до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 15 дней.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и аукционную документацию по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

2.6. Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках

Комиссия по закупкам обязана отказать участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличия в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

б) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям аукционной документации, положения о закупке.

При выявлении хотя бы одного из фактов, перечисленных выше, комиссия по закупкам обязана отстранить допущенного участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. В этом случае комиссией по закупкам составляется протокол отстранения от участия в процедуре закупки, в который включается следующая информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон;
- 4) основание для отстранения в соответствии с Положением;
- 5) обстоятельства выявления факта, указанного в Положении;
- 6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам, которые подтверждают факт, указанных в Положении;
- 7) решение об отстранении от участия и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии по закупкам.

2.7. Требования к описанию поставляемого товара (выполнения работ, оказание услуг)

Функциональные характеристики (потребительские свойства), количественные и качественные характеристики описываются участником аукциона в электронной форме в произвольной форме в соответствии с техническим заданием и другими нормативными правовыми актами РФ.

РАЗДЕЛ 3. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в срок и в соответствии с формами, которые установлены аукционной документацией. Правила проведения аукциона устанавливаются регламентом работы электронной торговой площадки www.rts-tender.ru

Началом срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме является день, следующий за днем размещения в Единой информационной системе в сфере закупок, на электронной торговой площадке www.rts-tender.ru и на сайте заказчика www.erofey-arena.com извещения о проведении аукциона и аукционной документации. Окончанием указанного срока является время и дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме. Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается согласно регламенту работы электронной торговой площадке www.rts-tender.ru.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;
- 2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);
- 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона или нотариально заверенную копию такой выписки;
- 5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства

(для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). Если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и аукционной документацией;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено аукционной документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;

Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона в электронном виде.

Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в электронной форме согласно регламента торговой площадки www.rts-tender.ru.

3.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме

Комиссия по закупкам в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении аукциона в электронной форме, приступает к рассмотрению заявок на предмет соответствия требованиям законодательства РФ, аукционной документации и Положения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме не может длиться более двух дней со дня начала рассмотрения заявок.

Если одним участником закупки подано две и более заявки на участие в аукционе в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки им не отозваны, все его заявки не рассматриваются.

По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме

составляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе отражается информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета аукциона;
- 4) наименование, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадкой;

- 5) перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождения, почтового адреса, контактного телефона, номеров поступивших заявок, присвоенный в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадкой;

- 6) информацию о наличии сведений и документов, предусмотренных аукционной документацией, положением о закупке товаров, работ, услуг, которые являются основанием для допуска к участию;

- 7) информацию о наличии описи входящих в состав заявки документов, соответствие этой описи содержащимся в заявке документам;

- 8) решение о допуске участника закупки к участию в аукционе в электронной форме или об отказе в допуске и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки, или о допуске к участию в аукционе только одного участника закупки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается присутствующими членами комиссии по закупкам в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается в Единой информационной системе в сфере закупок, на электронной торговой площадке www.rts-tender.ru и на сайте заказчика www.erofey-arena.com не позднее следующего дня после его подписания.

3.3. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Аукцион в электронной форме проводится в порядке, согласно регламента электронной торговой площадки www.rts-tender.ru и Положения. В процедуре торгов на аукционе в электронной форме могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в данной процедуре. Победителем аукциона в электронной форме признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора, или, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

Аукцион в электронной форме проводится в срок, указанный в аукционной документации.

Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора указанной в извещении о проведении аукциона.

Шаг аукциона в электронной форме устанавливается в размере 5 % (пяти процентов) от начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Если ни один из участников аукциона в электронной форме не заявил о

своем намерении предложить более низкую цену, автоматически снижается "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

Протокол проведения аукциона в электронной форме должен содержать следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения аукциона;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и предмет аукциона;
- 4) перечень участников аукциона и порядковые номера, присвоенные им перед началом аукциона;
- 5) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);
- 6) последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- 7) наименование, ИНН/КПП, ОГРН и место нахождения (для юридического лица), ИНН/КПП, ОГРН, фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона в электронной форме и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол проведения аукциона в электронной форме оформляется секретарем комиссии по закупкам. В день проведения аукциона в электронной форме протокол подписывают присутствующие члены комиссии по закупкам.

Протокол аукциона в электронной форме размещается заказчиком в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.its-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arcna.com, не позже следующего дня после проведения аукциона в электронной форме.

3.4. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме

Договор с победителем аукциона в электронной форме (единственным участником) заключается заказчиком в следующем порядке.

1. с использованием электронной торговой площадки в форме электронного документа - согласно регламента работы электронной торговой площадки;

2. без использования электронной торговой площадки на бумажном носителе. В проект договора, включается цена, предложенная победителем аукциона в электронной форме, либо начальная (максимальная) цена. В случае, если договор заключается с единственным участником - в течение трех дней со дня подведения итогов- передается победителю аукциона в электронной форме (единственному участнику) оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор и победитель аукциона в электронной форме (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает заказчику.

**РАЗДЕЛ 4. ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПОСТАВКУ ТОВАРА
(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ)**

1. Информация о заказчике закупки			
Наименование заказчика	краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом» (КГАОУДО «ХКЦРХМ»)		
ИНН/КПП	2722130161/272301001		
Место нахождения	680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83		
Почтовый адрес	680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83		
Телефон	(4212) 45-67-16		
Электронная почта	bandycenter@mail.ru		
2. Сведения о контактном лице			
Ответственное должностное лицо	Гришин Сергей Назарович		
Контактное лицо по вопросам процедуры	Дорошенко Светлана Михайловна		
Ответственный за техническое задание	Дроздов Владислав Викторович		
3. Сведения о закупке			
Способ закупки	Аукцион в электронной форме		
Предметом закупки	«Поставка мобильной заправочной станции для дизельного топлива»		
Наименование товара, работ, услуг	Код по ОКПД2	Единица измерения	Количество
Мобильная заправочная станция для дизельного топлива	22.23.13.000	Штука	1
Требования, установленные заказчиком к качеству, техническим характеристикам товара, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика	В соответствии с разделом 5 «Техническое задание».		
Наименование электронной площадки	РТС-тендер		
Адрес электронной торговой площадки в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.rts-tender.ru		

4. Источник финансирования	
Источник финансирования	Бюджет Хабаровского края
5. Сведения о поставке товара, выполнение работ, оказания услуг	
Место поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83
Сроки поставки товара, выполнение работ, оказания услуг	В течение 30 календарных дней с момента заключения договора
6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора	
Начальная (максимальная) цена	<i>172 400 (Сто семьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек.</i> Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы поставщика, связанные с исполнением договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком по договору	Российский рубль
Форма оплаты	Оплата производится по безналичному расчету путем перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет поставщика по факту поставки товара на основании выставленного поставщиком счета (счет-фактуры) в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания сторонами товарной накладной и акта приема-передачи товара.
7. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставленную документацию	
Срок предоставления документации	Комплект документации о закупке на бумажном носителе может быть получен с «26» октября 2016 г. по «17» ноября 2016 г. 09:00 (время местное) любым заинтересованным лицом на основании его заявления о предоставлении документации о закупке, поданного заказчику закупки в письменной форме (письмом или нарочным). По рабочим дням (с понедельника по пятницу) с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 по местному времени. В выходные и праздничные дни заявления на предоставление документации не принимаются. Документация о закупке в электронном виде предоставляется на сайтах (Единая информационная система в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru , сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru , сайте заказчика: www.erofey-arena.com) для ознакомления заинтересованными лицами, с момента публикации извещения согласно регламенту работы, указанных сайтов.
Место предоставления документации	Документация о закупке может быть получена по месту нахождения заказчика: 680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83, кабинет № 1013, любым заинтересованным лицом

	<p>на основании его заявления о предоставлении документации о закупке, поданного заказчику закупки в письменной форме (письмом или нарочным). По рабочим дням (с понедельника по пятницу) с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 по местному времени. В выходные и праздничные дни заявления на предоставление документации не принимаются.</p> <p>В случае направления документации по почте отправитель не берет на себя ответственность за утерю или вручение документации с опозданием.</p> <p>Документация о закупке для ознакомления доступна в электронном виде в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com.</p>
Порядок представления документации о закупке	<p>Комплект документации о закупке на бумажном носителе может быть получен любым заинтересованным лицом на основании его заявления о предоставлении документации о закупке, поданного заказчику закупки в письменной форме (письмом или нарочным). По рабочим дням (с понедельника по пятницу) с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00 по местному времени. В выходные и праздничные дни заявления на предоставление документации не принимаются.</p> <p>Документация о закупке в электронном виде представляется на сайтах (Единая информационная система в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru, сайте заказчика: www.erofey-arena.com) для ознакомления заинтересованными лицами, с момента публикации извещения согласно регламенту работы, указанных сайтов.</p>
Размер, порядок и срок внесения платы за предоставление документации	Плата за предоставления документации о закупке не взимается.
8. Сведения о порядке предоставления разъяснений	
Срок предоставления разъяснений документации	Не позднее трех дней со дня поступления запроса о разъяснении положений.
Порядок предоставления разъяснений документации	Любой участник закупки вправе направить письменный запрос о разъяснении положений аукционной документации согласно регламента электронной торговой площадки www.rts-tender.ru . В течении трех дней со дня его поступления заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки и одновременно заказчик размещает в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru , на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com .

	без указания наименования участника закупок.
9. Порядок проведения процедуры закупки	
Дата и время начала подачи заявок (по местному времени)	«27» октября 2016 года 09:00
Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени)	«17» ноября 2016 года 09:00
Место подачи заявок	Электронная торговая площадка РТС-тендер: www.rts-tender.ru
Порядок подачи заявок	Заявка на участие в электронном аукционе подается оператору электронной торговой площадки РТС-тендер: электронный адрес www.rts-tender.ru , в порядке, установленном регламентом работы электронной площадки.
Дата и время начала и окончания рассмотрения заявок (по местному времени)	«17» ноября 2016 года 09:00 «18» ноября 2016 года 10:00
Место рассмотрения заявок	Рассмотрение заявок осуществляется по адресу: 680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83, кабинет № 1012
Дата и время аукциона (по местному времени)	«21» ноября 2016 года 09:00
Место проведения аукциона	Электронная торговая площадка РТС-тендер: www.rts-tender.ru
Дата и время подведения итогов аукциона (по местному времени)	«21» ноября 2016 года 14:00
Место подведения итогов аукциона	Подведение итогов осуществляется по адресу: 680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83, кабинет № 1012
Сведения об аукционе	
Шаг аукциона	5 % начальной (максимальной) цены договора
Аукцион с продлением	Да
Время ожидания ценового предложения (минут)	10
Улучшение своего предложения без снижения текущего минимального	Да
Проводить вторую фазу	Нет
Показывать наименование участника	Да
Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе	Победителем аукциона признается участник, соответствующий требованиям, установленным в аукционной документации, законодательства РФ, Положения, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в аукционной документации, Положения, законодательства РФ и который предложил наиболее низкую цену договора по результатам проведения аукциона в электронной форме или если при проведении аукциона в

	электронной форме цена договора снижена до нуля и аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора
10. Сведения о предоставлении преференция товарам российского происхождения	
Сведения о предоставлении преференция товарам российского происхождения	Не предоставляются
11. Сведения об установлении особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства	
Сведения об установлении особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства	Не устанавливаются
12. Участник закупки	
Требования к участникам закупки	<p>а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;</p> <p>б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки от участника;</p> <p>г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.</p>
Документы, которые предоставляются участником аукциона в составе заявки	<p>1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное и краткое наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);</p> <p>3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведение аукциона или нотариально заверенную копию такой</p>

выписки;

5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведение аукциона;

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). Если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки от участника;

	<p>г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;</p> <p>9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и аукционной документацией;</p> <p>10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;</p> <p>11) другие документы в соответствии с требованиями аукционной документации: документы (их копии) описывающие качество, технические характеристики товара, функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размер, упаковку, отгрузку товара, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика.</p> <p>12) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (физического лица), в соответствии.</p>
--	--

РАЗДЕЛ 5. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку мобильной заправочной станции для дизельного топлива.

Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики товара. Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров установленным требованиям, максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться

Наименование товара, работ, услуг	Код по ОКПД2	Единица измерения	Количество
Мобильная заправочная станция для дизельного топлива	22.23.13.000	Штука	1

Мобильная заправочная станция для дизельного топлива

№ п/п	Наименование товара, его показатели	Требуемое значение показателей
	Мобильная заправочная станция для дизельного топлива	
	Для заправки транспорта прямо на месте эксплуатации, предотвращение потери рабочего времени на заправку на общественных заправках. В оборудовании может использоваться только дизельное топливо с содержанием сложного эфира более 5%.	
1.	Диапазон температуры работы оборудования	Не менее – 20С
2.	Емкость резервуара не менее 400, в литрах	Наличие
2.1	Емкость резервуара - высококачественный полиэтилен среднего давления	соответствие
2.2	Толщина стенки емкости, в мм	Не менее 6
3.	Самовсасывающий насос для дизельного топлива с изоляцией	Наличие
3.1.	Производительность насоса, л/мин	не менее 40
4.	Всасывающая магистраль с запорным клапаном	Наличие
5.	Сетчатый фильтр	Наличие
6.	Датчик уровня топлива	Наличие
7.	Кабель электропитания, в метрах	Не менее 5
8.	Раздаточный шланг, в метрах	Не менее 4
9.	Раздаточный пистолет	Наличие
10.	Цифровой счетчик литров	Наличие
11.	Заливная горловина с герметичной крышкой	Наличие
12.	Встроенная система проветривания резервуара	Наличие
13.	Предохранительный вентиль между насосом и резервуаром	Наличие
14.	Профильное дно для перевозки погрузчиком	Наличие
15.	Две встроенные ручки для переноски и для фиксации на месте хранения	Наличие
16.	Разделительная стенка в резервуаре для уменьшения движения жидкости	Наличие

№ п/п	Наименование товара, его показатели	Требуемое значение показателей
17.	Герметичная крышка с защитой от атмосферных осадков	Наличие
17.1	Замок на крышке	Наличие
18.	Сбалансированный центр тяжести для обеспечения устойчивости пустого резервуара	Наличие
19.	Габаритные размеры:	
19.1.	Длина, мм	Не более 1200
19.2.	Ширина, мм	Не более 860
19.3.	Высота, с закрытой крышкой, мм	Не более 950
19.4	Высота, с открытой крышкой, мм	Не более 1600
20.	Вес, кг	Не более 70

2. Требования к товару.

Безопасность товара и качество должно соответствовать действующим стандартам, утвержденным в отношении данного вида товаров, подтверждаемых наличием сертификатов или декларации, обязательных для данного вида товаров, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Безопасность Товара должна соответствовать требованиям технического регламента ТР ТС 010/2011 «О безопасности машин и оборудования» и подтверждаться декларацией о соответствии. Перечень стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимого для применения и исполнения требований технического регламента таможенного союза "О БЕЗОПАСНОСТИ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ" (ТР ТС 010/2011) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции.

Маркировка товара и тары (упаковки) товара, в том числе транспортной, должна соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и содержать информацию о наименовании товара, наименовании изготовителя, адресе изготовителя, дате выпуска. Все необходимые руководства пользователя (инструкции по эксплуатации товара) должны быть на русском языке. Техническая документация должна быть на русском языке. Во всех случаях недопустимо предоставление технической документации и руководств пользователя в виде копий.

Товар считается новым, если:

- не находился в употреблении;
- не ремонтировался;
- не восстанавливался;
- не осуществлялась замена его запасных частей;
- не восстанавливались его потребительские свойства.

Поставщик гарантирует, что поставляемый товар свободен от прав третьих лиц; не является предметом спора; не находится в залоге; под арестом или иным обременением, а также гарантирует, что к заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с использованием товара или любой их части в Российской Федерации.

Участник закупки представляет в любой удобной форме или по форме, рекомендованной заказчиком, информацию о конкретных показателях товара (материала), используемого при выполнении работ, оказании услуг, соответствующих значениям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, а также сведения о товарном знаке (его словесном обозначении) (при наличии), знаке обслуживания (при наличии), фирменном наименовании (при наличии), патенте (при наличии), полезных моделях (при наличии), промышленных образцах (при наличии), наименовании страны происхождения товара.

3. Требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара.

Наличие гарантии удостоверяется выдачей поставщиком гарантийного талона или иного документа на поставленный товар, заполненный надлежащим образом: с указанием наименования товара, даты начала исчисления гарантийного срока, печати и подписи поставщика, который предоставляется поставщиком вместе с товаром.

В течение гарантийного срока поставщик обязан за свой счет устранить недостатки, выявленные в товаре и (или) комплектующих к нему, или заменить товар и (или) комплектующие к нему, если не докажет, что недостатки возникли в результате нарушения заказчиком правил эксплуатации товара. Устранение недостатков товара и (или) комплектующих к нему производится в срок не более 15 рабочих дней с даты письменного уведомления поставщика о выявлении таких недостатков.

В случае устранения недостатков в товаре в период гарантийного срока эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого товар не использовался из-за обнаружения недостатков. При замене товара в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

Товар ненадлежащего качества возвращается поставщику за его счет после поставки нового товара.

На Товар устанавливается гарантийный срок не менее 12 месяцев. Течение гарантийного срока начинается со дня вручения Товара Покупателю.

4. Место поставки товаров.

680023, город Хабаровск, улица Морозова Павла Леонтьевича, дом 83

5. Срок поставки.

В течение 30 календарных дней с момента заключения договора.

6. Упаковка, транспортировка и хранение.

Товар должен поставляться в оригинальной заводской упаковке.

Упаковка должна обеспечивать сохранность товара во время перевозки различными видами транспорта с учетом возможности ее перевозки и хранения, а также климатических условий, в которых осуществляется перевозка. Товар транспортируют всеми видами транспорта в соответствии с правилами перевозки грузов, действующими на каждом виде транспорта. Риск случайного повреждения товара до его передачи заказчику лежит на поставщике. Товар должен иметь необходимые маркировки, наклейки и пломбы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Иные требования.

При обнаружении в ходе приемки недостачи и (или) некомплектности товара, стороны составляют и подписывают двусторонний акт о недостатке. Поставщик обязуется поставить недостающее количество товара и (или) комплектующих, в течение 15 рабочих дней с момента подписания такого акта.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания товарной накладной заказчик осуществляет приемку товара по качеству и при отсутствии замечаний направляет поставщику в течение 3 рабочих дней подписанный акт приема-передачи Товара.

Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить товар ненадлежащего качества в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков товара.

Расходы, связанные с возвратом товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет средств поставщика.

Риск случайной гибели товара или повреждения товара, а также право собственности на товар переходит на заказчика после подписания сторонами акта приёма-передачи товара.

Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных механизмов, осуществляются поставщиком.

РАЗДЕЛ 6.

ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ РЕКОМЕНДОВАННЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

6.1. Форма заявки на участие в открытом аукционе

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом»
(КГАОУДО «ХКЦРХМ»)

Форма № 1: АУКЦИОННОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Дата/исх. номер

В комиссию по закупкам

Изучив извещение о проведении аукциона в электронной форме № _____ от _____ г., проект договора, техническое задание и другую информацию на поставку _____ (выполнение _____ работ, _____ оказание _____ услуг) _____, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru, на сайте электронной торговой площадки: www.rts-tender.ru и на сайте заказчика: www.erofey-arena.com

_____ (полное наименование юридического лица, ФИО (для физического лица))

_____ почтовый адрес

выражает свое **СОГЛАСИЕ** исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении аукциона.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ ЗАКУПКИ

№ п/п	Наименование/ модель	Единица измерения	Характеристика	Количество
1	2	3	4	5
	ИТОГО			

Декларирует:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и решения об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать Договор с _____ на _____, не более 8 (Восемь) дней со дня подписания протокола проведения аукциона (протокола рассмотрения единственной заявки).

Мы _____ извещены _____ о _____ включении _____ сведений _____

(наименование организации-участника размещения заказа)

в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения Договора.

Прилагаю документы (копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам, в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении аукциона в электронной форме, за исключением документов, которые могут быть представлены только с товаром в соответствии с гражданским законодательством и иные документы в соответствии с требованиями документации о закупке:

- 1.
 - 2.
- и т.д.

Руководитель
организации
(подпись)

(Ф.И.О.)

6.2. Анкета участника и информация о товаре

Участник закупки _____

АНКЕТА Участника закупки

« _____ » « _____ »
/наименование заказа / /наименование заказчика (генподрядчика)/

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике (заполняется Участником)
1.	Фирменное наименование Участника (полное, краткое)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Год создания организации-участника	
4.	Дата постановки на учет в налоговом органе	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	ОГРН	
8.	ИНН	
9.	КПП	
10.	ОКПО	
11.	ОВЭД2/ОКПД2	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, номер корреспондентского счета, телефоны банка БИК, ИНН)	
13.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
14.	Факс Участника (с указанием кода города)	
15.	Адрес электронной почты Участника	
16.	Наименование должности; фамилия, имя, отчество руководителя	
17.	Полномочия руководителядействующего на основании....
18.	Контактное лицо (Фамилия И.О., телефон, факс, e-mail)	
19.	Принадлежность Участника к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с ФЗ-209 от 27.07.2007 года "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".	

(дата)

(ФИО, должность)

РАЗДЕЛ 7. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Хабаровск

«___» ___ 2016 г.

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. директора Гришина Сергея Назаровича, действующего на основании приказа Министерства спорта и молодежной политики Хабаровского края от 30.04.2015г. № 46 л/с и Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет договора: Поставка мобильной заправочной станции для дизельного топлива (далее – Товар). Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательства по поставке Товара в соответствии со Спецификацией (Приложение 1).

1.2. Поставляемый Товар должен соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение 2).

1.3. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка Товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками Товара, указанными в настоящем договоре.

1.4. Поставка Товара должна сопровождаться документами, подтверждающими факт поставки Товара (товарная накладная, счет, счет-фактура, акт приема-передачи Товара в 2-х экземплярах).

1.5. Товар должен сопровождаться технической документацией (руководство по эксплуатации, сервисная книжка) на русском языке.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена договора составляет _____ рублей (_____) рублей ___ копеек, в том числе НДС _____ (_____) рублей ___ копеек.

2.2. Валютой для установления цены договора и расчетов с Поставщиком является рубль Российской Федерации.

2.3. Источник финансирования договора - Бюджет Хабаровского края (средства автономного учреждения).

2.4. Порядок формирования цены договора: Цена договора включает в себя стоимость Товара, расходы по поставке Товара вместо доставки, предпродажной подготовке Товара, а также расходы на страхование, уплату налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с исполнением договора.

2.5. Цена договора является твердой, определяется на весь срок исполнения договора и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего договора.

2.6. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества Товара, качества поставляемого Товара и иных условий договора.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за поставку Товара осуществляется по цене, установленной п. 2.1 договора.

3.2. Порядок оплаты по договору: Оплата за поставку Товара производится по безналичному расчету путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре.

Заказчик осуществляет оплату по факту поставки Товара, на основании выставленного Поставщиком счета (счет - фактуры) в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания Сторонами товарной накладной и акта приема-передачи Товара.

3.3. Обязательство Заказчика по оплате за поставку Товара считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями договора.

4.1.2. Требовать от Поставщика представления надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями договора.

4.1.3. Запрашивать у Поставщика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Поставщика по настоящему договору.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку Товара в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2.2. Своевременно предоставлять разъяснения и уточнения по запросам Поставщика в части поставки Товара в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных обязательств, если таковые установлены), предусмотренных договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, направлять Поставщику требование об уплате в добровольном порядке сумм неустойки, предусмотренных настоящим договором, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Поставщиком своих обязательств (в том числе гарантийных, если таковые установлены) по настоящему договору.

4.2.4. В случае неуплаты Поставщиком в добровольном порядке предусмотренных настоящим договором сумм неустойки за неисполнение своих обязательств взыскивать их в судебном порядке либо производить оплату по договору в соответствии с п.8.4 настоящего договора.

4.2.5. При направлении в суд искового заявления с требованиями о расторжении договора одновременно заявлять требования об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была оплачена в соответствии с п.9.4 настоящего договора либо отсутствовала возможность для оплаты по договору в соответствии с п.9.4 настоящего договора.

4.2.6. Не допускать расторжения договора по соглашению Сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Поставщика оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, и Поставщиком такая неустойка не оплачена, в том числе и в порядке, предусмотренном п.8.4 настоящего договора.

4.2.7. В случае если окончание срока действия договора повлекло прекращение обязательств Сторон по договору, но при этом имеются основания требовать от Поставщика оплаты неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору (в случае если оплата по договору не была произведена в соответствии с п.8.4 настоящего договора):

4.2.7.1. В течение 10 дней с даты окончания срока действия договора направить Поставщику претензионное письмо с требованием оплаты в течение 30 дней с даты получения претензионного письма неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора за весь период просрочки исполнения.

4.2.7.2. При неоплате в установленный срок Поставщиком неустойки не позднее 10 дней с даты истечения срока для оплаты неустойки, указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора.

4.2.8. Заказчик вправе провести экспертизу для проверки поставленных Поставщиком товаров, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора.

4.2.9. Осуществлять контроль за исполнением Поставщиком условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Поставщик вправе:

4.3.1. Требовать подписания в соответствии с условиями договора Заказчиком товарной накладной и акта приёма-передачи Товара по настоящему договору.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленный Товар в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.3. Направлять Заказчику запросы и получать от него разъяснения и уточнения по вопросам поставки Товара в рамках настоящего договора.

4.4. Поставщик обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить Товар в соответствии с условиями настоящего договора, произвести все виды погрузочно-разгрузочных работ и представить все необходимые документы, предусмотренные разделом I настоящего договора.

4.4.2. Своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по договору, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора.

4.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Поставщика будет считаться адрес, указанный в настоящем договоре.

4.4.4. Гарантировать качество Товара.

5. СРОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Срок поставки Товара: в течение 30 календарных дней с момента заключения договора.

5.2. Место доставки Товара: г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, 83 (далее – место поставки).

5.3. Приемка Товара Заказчиком осуществляется в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов (время местное). Поставщик уведомляет заказчика о предполагаемой дате поставки Товара не менее чем за 2 рабочих дня.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ТОВАРА

6.1. Приемка Товара включает в себя проверку Товара на соответствие требованиям настоящего договора.

6.2. Вместе с Товаром Поставщик обязан предоставить Заказчику все документы, предусмотренные разделом I настоящего договора.

6.3. Для проверки поставленного Поставщиком Товара, предусмотренного договором, в части его соответствия условиям договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза Товара, предусмотренного договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований договора, не препятствующие приемке поставленного Товара в заключении, могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия этого Товара условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке Товара и устранено Поставщиком.

6.4. По решению Заказчика для приемки поставленного товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке поставленного товара приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.5. Приемка Товара по количеству осуществляется Заказчиком в момент разгрузки Товара в месте поставки в соответствии со Спецификацией, по комплектности – в соответствии с Технической частью. По окончании приемки подписывается товарная накладная.

6.5.1. При поступлении Товара в неисправной таре (упаковке) составляется Акт о состоянии и недостатках тары (упаковки).

6.5.2. Осмотр Товара, поступившего в исправной упаковке, производится при вскрытии упаковки. Вскрытие упаковки может производиться в присутствии уполномоченного представителя Поставщика и Заказчика.

6.5.3. При обнаружении в ходе приемки недостачи и (или) некомплектности Товара, Стороны составляют и подписывают двусторонний акт о недостатке. Поставщик обязуется поставить недостающее количество Товара и (или) комплектующих, в течение 15 рабочих дней с момента подписания такого акта.

6.6. В течение 5 рабочих дней со дня подписания товарной накладной Заказчик осуществляет приемку Товара по качеству и при отсутствии замечаний направляет Поставщику в течение 3 рабочих дней подписанный акт приема-передачи Товара.

6.6.1. При обнаружении недостатков Товара в ходе его приемки Заказчик обязан уведомить Поставщика в течение 3 рабочих дней после их обнаружения с приложением мотивированного отказа от подписания акта приема-передачи Товара с указанием перечня выявленных недостатков Товара, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы Товара предложения экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.6.2. Поставщик обязуется своими силами и за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления об обнаружении недостатков Товара.

Расходы, связанные с возвратом Товара ненадлежащего качества, осуществляются за счет средств Поставщика.

6.6.3. Товар, не соответствующий по качеству условиям настоящего договора, считается не поставленным.

6.7. Обязанность Поставщика по поставке Товара Заказчику считается исполненной в момент подписания Заказчиком акта приема-передачи Товара.

6.8. Риск случайной гибели Товара или повреждения Товара, а также право собственности на Товар переходит на Заказчика после подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

6.9. Все виды погрузочно-разгрузочных работ осуществляются Поставщиком.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого Товара, включая комплектующие изделия к нему, в соответствии с настоящим договором, в объеме, указанном в Технической части, действующими стандартами и техническими требованиями, установленными в Российской Федерации.

7.2. На поставляемый Товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

7.3. Гарантийный срок на Товар должен составлять не менее 12 месяцев с момента подписания акта приема-передачи Товара, что не менее срока действия гарантии производителя данного Товара.

7.4. Гарантийный срок производителя Товара должен составлять не менее 12 месяцев с момента подписания акта приема-передачи Товара. Гарантия предоставляется вместе с Товаром.

7.5. Гарантийный срок на комплектующие к Товару (при наличии) равен гарантийному сроку на основной Товар.

7.6. Наличие гарантии удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона на поставленный Товар, заполненный надлежащим образом: с указанием наименования Товара, номеров кузова и агрегатов, даты начала исчисления гарантийного срока, печати и подписи Поставщика. Гарантийный талон предоставляется Поставщиком вместе с Товаром.

7.7. Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар свободен от прав третьих лиц, не является предметом спора, не находится в залоге, под арестом или иным обременением, а также гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с использованием Товара или любой их части в Российской Федерации.

7.8. В течение гарантийного срока Поставщик обязан за свой счет устранить недостатки, выявленные в Товаре и (или) комплектующих к нему, или заменить Товар и (или) комплектующие к нему, если не докажет, что недостатки возникли в результате нарушения Заказчиком правил эксплуатации Товара. Устранение недостатков Товара и (или) комплектующие к нему производится в срок не более 15 рабочих дней с даты письменного уведомления Поставщика о выявлении таких недостатков.

7.9. В случае устранения недостатков в Товаре в период гарантийного срока эксплуатации, этот срок продлевается на время, в течение которого Товар не использовался из-за обнаружения недостатков. При замене Товара в целом гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

7.10. Товар ненадлежащего качества возвращается Поставщику за его счет после поставки нового Товара.

7.11. Датой исполнения обязательств Поставщика по контракту по гарантии на Товар считается дата окончания гарантийного срока.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размеры штрафа устанавливаются в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 2,5 процента цены договора.

8.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства, если таковое установлено), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку (штраф, пени).

8.3.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором (в том числе гарантийного, если таковое установлено), начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее чем одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком, и определяется по формуле:

$P=(C-B) \times S$, где:

Ц - цена договора;

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров;

С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$S=S_{цб} \times ДП$, где:

$S_{цб}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$K = ДП / ДК \times 100\%$, где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).

При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

8.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийных, если таковые установлены), предусмотренных договором. Размеры штрафа устанавливаются в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- 10 процентов цены договора.

8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства (в том числе просрочки исполнения обязательства Поставщиком), предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штраф, пени).

8.5. В случае если Заказчик понес убытки вследствие ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, Поставщик обязан возместить такие убытки Заказчику независимо от уплаты неустойки.

8.6. Поставщик несет ответственность за убытки, связанные с повреждением Товара и (или) отправлением его не по адресу вследствие неполноценной или неправильной маркировки и упаковки Товара или несоблюдения инструкции по его перевозке.

8.7. Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

8.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.9. В случае расторжения договора в связи с ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств (в том числе по соглашению Сторон) последний в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты расторжения договора или подписания соглашения о расторжении договора уплачивает Заказчику неустойку, определенную в соответствии с п.8.3 настоящего договора.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего договора в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего договора, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2016г. включительно, а в части расчетов и гарантийных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

10.2. Иные изменения и дополнения настоящего договора возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства в сфере осуществления закупок. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

11.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Хабаровского края.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в следующих случаях:

12.2.1. При существенном нарушении условий договора Поставщиком:

12.2.1.1. В случае просрочки поставки Товара более чем на 20 дней.

12.2.1.2. В случае установления недостоверности сведений о соответствии предмета договора требованиям документации о закупке, представленных Поставщиком на этапе определения поставщика.

12.2.1.3. В случае проведения процедуры ликвидации Поставщика - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Поставщика банкротом и об открытии конкурсного производства.

12.2.1.4. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.2.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора если в ходе исполнения договора установлено, что Поставщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать победителем определения Поставщика.

12.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

12.5. Поставщик не вправе принять решение об одностороннем расторжении настоящего договора, если Заказчиком не нарушаются условия настоящего договора.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все Приложения к договору являются его неотъемлемыми частями.

13.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем договоре, а также могут быть направлены с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений

посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

14.1. Приложение 1. Спецификация – на 1 л.

14.2. Приложение 2. Техническое задание – на 2 л.

15. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик

Заказчик

Краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Хабаровский краевой центр развития хоккея с мячом»

Юридический адрес:

680023, г. Хабаровск, ул. Морозова Павла Леонтьевича, д. 83

Тел. 8(4212)45-67-97, 8(4212)45-67-02

ИНН/КПП 2722130161/272301001

л/с 31226Щ45940

в УФК по Хабаровскому краю

р/с 40601810000001000001

в Отделение Хабаровск г. Хабаровск

БИК 040813001

ОКПО 22150467

ОГРН 1142722002830

ОКТМО 08701000000

И.о. директора

С.Н. Гришин

М.П.

М.П.

Приложение 1 к договору
от _____
№ _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм.	Количество	Цена за ед. товара (руб.)	Сумма (руб.)
1.					
Итого					
В том числе НДС					

Документы, подлежащие передаче Покупателю:

N	Наименование	Количество	Язык составления и форма документа (оригинал, копия и т.д.)

Поставщик

Заказчик

Краевое государственное автономное
образовательное учреждение дополнительного
образования
«Хабаровский краевой центр развития хоккея с
мячом»

И.о. директора

М.П.

М.П. С.Н. Гришин

Приложение 2 к договору
от _____
№ _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Поставщик

Заказчик

Краевое государственное автономное
образовательное учреждение дополнительного
образования
«Хабаровский краевой центр развития хоккея с
мячом»

И.о. директора

М.П.

М.П. С.Н. Гришин

РАЗДЕЛ 8. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Предмет договора:	«Поставка мобильной заправочной станции для дизельного топлива»
Используемый метод определения НМЦ	Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦ на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

№ п/п	Наименование товара, работ, услуг	Объем		Источник №1 Цена за ед.изм.	Источник №2 Цена за ед.изм.	Источник №3 Цена за ед.изм.	Средн. арифм.	Кол-во знач.	Сред.квадр.откл. σ	Коэф ф вариации	Совокупность значений	Рыночная стоимость
		Ед.изм.	Кол-во									
I	Мобильное заправочное устройство	штук	1,00	165 200,00	175 000,00	177 000,00	172 400,00	3	6315,061	3,663	ОДНОРОДНЫЕ	172 400,00

Начальная максимальная цена договора была рассчитана на основании трех информации о рыночных ценах идентичных товаров и составила: **172 400 (Сто семьдесят две тысячи четыреста) рублей 00 копеек.***

*Начальная максимальная цена договора для удобства расчетов округлена до целых единиц.